

## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Ratjetoe (KDV)  
van Horneplein 1  
6085CZ Horn  
Registratienummer 109252998

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Leudal
Datum inspectie:	19-03-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-04-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Gegevens voorziening .....	13
Gegevens toezicht .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items uit de Wet Kinderopvang beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Daarbij ligt de nadruk op zaken die het meest bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Daarnaast zijn binnen deze inspectie kwaliteitseisen vanuit de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang meegenomen.

De itemlijst achterin dit rapport geeft inzicht in welke items onderdeel zijn van deze inspectie.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per voorwaarde uitgewerkt.

### **Feiten over kinderdagverblijf (KDV) Ratjetoe:**

KDV Ratjetoe is een particulier kindercentrum. Het kinderdagverblijf is samen met de buitenschoolse opvang (BSO) gehuisvest in een ruim opgezet pand in het centrum van Horn. In het pand is tevens het woonhuis van de houder. Naast de BSO aan het van Horneplein exploiteert de houder ook een BSO en een KDV aan de Gravin Annastraat in Horn (locatie 'Mussenberg').

Het kinderdagverblijf aan het Van Horneplein beschikt over 3 stamgroepen. Er is een baby-dreumesgroep, een peutergroep en een peuterplusgroep. De opvang vindt plaats in drie ruim opgezette groepsruimten.

KDV Ratjetoe is geopend op maandag tot en met vrijdag van 07.00 tot 18.30 uur.

Het kinderdagverblijf is met 44 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

### **Inspectiegeschiedenis:**

12-04-2016: jaarlijks onderzoek; na overleg en overreding geen tekortkomingen;

27-03-2017: jaarlijks onderzoek; geen tekortkomingen geconstateerd;

28-03-2018: jaarlijks onderzoek; geen tekortkomingen geconstateerd.

### **Bevindingen op hoofdlijnen.**

Op basis van het huidige inspectieonderzoek, dat is uitgevoerd door de GGD Limburg-Noord, blijkt dat KDV Ratjetoe, van Horneplein voldoet aan alle in dit rapport getoetste eisen uit de Wet kinderopvang. Noemenswaardig zijn de geobserveerde sterke pedagogische kwaliteit en de betrokkenheid van de medewerkers. Op het gebied van pedagogische coaching loopt Ratjetoe voorop in de stoet. Er is al veel aan beleid ontwikkeld en geïmplementeerd. Daarbij zijn de eigenaresse en pedagogisch coach veelvuldig op de groepen aanwezig waardoor snel kan worden geanticipeerd op specifieke behoeften.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij het betreffende item in dit rapport.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch Klimaat'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk

Per aspect worden eerst de gegevens beschreven van het kindcentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

#### Pedagogisch beleid

De houder hanteert voor het KDV actuele pedagogisch beleidsplannen die zijn opgesteld per opvang vorm (KDV en peuterprogramma). Men zorgt ervoor dat in de praktijk volgens het pedagogisch beleid wordt gehandeld. Dat blijkt tevens uit de pedagogische observaties door de toezichthouder.

#### Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

#### Pedagogische praktijk

##### **Pedagogische praktijk**

*De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.*

De beroepskrachten handelen conform de uitgangspunten in het pedagogisch beleidsplan/werkplan die gaan over het werken aan de vier pedagogische basisdoelen.

##### **Observatie van de praktijk**

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar.

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld.

Observatiemomenten: verzorging, gezamenlijk eten, thema-activiteiten, vrij spel, voorlezen. De observaties hebben plaatsgevonden op de babygroep, peutergroep en peuterplusgroep.

De praktijk tijdens de inspectie laat onder andere onderstaande observaties zien, waarbij a t/m d de wettelijke eis weergeven:

**a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;**

*Observatie:*

**Aansluiten:** de beroepskrachten passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep. Er worden woorden benoemd en geoefend die betrekking hebben op het thema "Hoera, een baby!" en gesprekjes gevoerd over dit thema.

**Kennen/ herkennen:** de beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter, slaapritueel)). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt zo blijkt tijdens de observaties. Er is sprake van doorlopende afstemming en overdracht tussen beroepskrachten over kinderen en persoonlijke bijzonderheden.

**Sensitieve responsiviteit:** de beroepskrachten reageren op signalen van de baby's door bijvoorbeeld zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Zij lokken dit contact ook uit bij baby's (sensitief-responsief).

**Aandacht:** tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby/dreumes. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby en stimuleren zowel geborgenheid als ook ontwikkeling op bijvoorbeeld motorisch vlak. Met dreumessen aan de handjes worden stapjes gezet om bijvoorbeeld iets te pakken of om ergens naartoe te 'lopen'. Daarbij wordt veelvuldig gecompimenteerd.

**Structuur en flexibiliteit:** er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten.

**b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;**

*Observatie:*

**Kennis babyfase:** de beroepskrachten weten hoe de ontwikkeling in de babyfase gestimuleerd wordt. Ze prikkelen de zintuiglijke manier van ontwikkelen van baby's door spelmaterialkeuze en de manier van aanbieden. De babyruimte is dan ook kleurrijk, licht en uitdagend ingericht met onder meer een grondbox, speelmat, doe-rups, zachte blokken, etc.

**Respectvolle interactie:** de beroepskrachten gaan op een gepaste manier om met de afhankelijkheid van baby's. Zij benoemen hun handelingen (ik leg je eventjes neer en ik ga je naar je bedje brengen) en stemmen hun omgang af op de reactie van de baby. Er wordt op zachte toon met de baby's en dreumesen gecommuniceerd en er is veel aandacht voor het individu.

**Spelbetrokkenheid:** de meeste kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Momenten van betrokkenheid (aandacht en concentratie) wisselen af met rondlopen of kortdurend en oppervlakkig spel. Kinderen zijn trots op wat zij hebben gedaan of gemaakt en laten dat aan de beroepskrachten en de toezichthouder zien. Voor positieve gedragingen of situaties ontvangen de kinderen een stempeltje. Kinderen die de hele dag door droog zijn gebleven mogen in de jongens- of meisjesgrabbeltou grabbelen.

**c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;**

*Observatie:*

**Aanmoedigen onderling contact:** de beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken en bieden spel aan dat aanzet tot contact en elkaar helpen. Zo wordt op de peutergroep de hele groep kinderen actief betrokken wanneer men bezig is met het thema, in de zin van een gezamenlijke voorleesactiviteit of het samen aankleden en verzorgen van een babypop.

**Participatie:** de beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen en de kinderen ontvangen daarvoor een stempeltje. Bij de thema-activiteit mogen de kinderen die dat willen de babypop vasthouden en het 'flesje geven'. Daarbij worden ook de wat stillere kinderen betrokken waardoor de activiteit tevens bijdraagt aan het groepsproces.

**d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.**

*Observatie:*

**Eenduidig handelen:** de beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

**Sociale oefenplaats:** de kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten). Daarbij worden kinderen gecompimenteerd bij positief/wenselijk gedrag en aangesproken/gecorrigeerd bij ongewenst gedrag. De positieve inslag is in beide gevallen consequent aanwezig.

Conclusie:

De beroepskrachten handelen volgens de vier basisdoelen uit de Wet kinderopvang en geven hieraan invulling zoals deze beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan. De geobserveerde pedagogische kwaliteit is zeer sterk en de beroepskrachten, pedagogisch coach en eigenaresse maken een betrokken en zeer gepassioneerde indruk.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten, pedagogisch coach)
- Observatie(s) (op de groepen)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderdagverblijf Ratjetoe Pedagogisch beleid Dagopvang 0 t/m 2,5 jaar, 2019-202)

## Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires
- Aantal beroepskrachten
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Per aspect worden eerst de gegevens beschreven van het kindcentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De tijdens de inspectie op deze voorziening werkzame vijf beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zijn in het personenregister kinderopvang ingeschreven met een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn gekoppeld aan de houder. Ook een vijftal stagiaires, waarvan er twee tijdens de inspectie aanwezig zijn, zijn in het personenregister kinderopvang ingeschreven met een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn gekoppeld aan de houder.

### **Inwoners conform BRP**

Op het adres van deze kinderopvangvoorziening staat tevens een persoon ingeschreven in de gemeentelijke basisadministratie personen (BRP). Deze persoon is in het personenregister kinderopvang ingeschreven met een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn gekoppeld aan de houder.

### **Bestuurders**

De verklaring omtrent gedrag van de bestuurder voldoet ook aan de vereisten zo blijkt uit een VOG-verificatie in het LRK. De bestuurder is in het personenregister kinderopvang met een geldige verklaring omtrent het gedrag ingeschreven en gekoppeld aan de houder.

### Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskwalificatie pedagogisch medewerker(s)**

De tijdens de inspectie op deze voorziening werkzame vijf beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

#### **Beroepskwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker/coach**

De aan deze voorziening toegewezen pedagogisch beleidsmedewerker-coach beschikt over een beroepskwalificatie van de B-lijst (B1). De pedagogisch beleidsmedewerker-coach is in 2018 een scholing gaan volgen conform de lijst met goedgekeurd branche-erkende scholingsaanbod (HBO Basiscursus Coaching voor de kinderopvang, Windesheim) zo blijkt tijdens het onderzoek. Tevens blijkt tijdens dit onderzoek dat de persoon in kwestie formeel al op 31-12-2018 als pedagogisch beleidsmedewerker-coach is aangesteld binnen Ratjetoe. Op basis van bovenstaande komt de pedagogisch beleidsmedewerker-coach in aanmerking voor de overgangsbepaling Kwalificatie-eis Pedagogisch Beleidsmedewerker/Coach.

### Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

## **Aantal beroepskrachten**

Tijdens de inspectie wordt er aan de beroepskracht-kindratio voldaan. De situatie is op dat moment als volgt:

- Babygroep (verticale groep 0-2½ jaar): 9 baby's/dreumessen onder leiding van 2 beroepskrachten en een boventallige stagiaire;
- Peutergroep (2-4 jaar): 11 peuters onder leiding van 2 beroepskrachten;
- Peuterplusgroep (3+): 7 kinderen onder leiding van 1 beroepskracht en een boventallige stagiaire.

Tevens is er een steekproef uitgevoerd ten aanzien van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters over alle groepen in week 8 van 2019. Uit deze steekproef blijkt dat ook in deze periode aan de beroepskracht-kindratio werd voldaan.

### Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft de volgende berekening en onderbouwing gemaakt voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker-coach binnen Ratjetoe:

Bij kinderdagverblijf Ratjetoe heeft men 4 geregistreerde LRKP-nummers en 10 Fte pedagogisch medewerkers in dienst. Daarbij heeft men 10 Fte ruim genomen, zodat bij personeelswijzigingen altijd kan worden voldaan aan de gestelde norm.

Dit geeft de volgende berekening:

$$(50 \times 4) + (10 \times 10) = 200 + 100 = 300 \text{ jaarlijkse ureninzet voor de pedagogisch beleidsmedewerker/coach}$$

Dit betekent voor kinderdagverblijf Ratjetoe de volgende inzet:

### Pedagogisch beleidsmedewerker:

- Minimale jaarlijkse inzet van 200 uren voor de ontwikkeling van het pedagogisch beleid.-  
Wekelijkse inzet van 3,85 uren per week.

### Pedagogisch coach:

- Minimale jaarlijkse inzet van 100 uren voor coaching.-Wekelijkse ureninzet van 1,92 uren per week.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een contract van minimaal 24 uur. Hierin maakt zij een verdeling van haar taken.

### Verdeling coaching per maand

(100 uren per jaar : 12 maanden = 8.33 uren per maand)

#### *Locatie Van Horneplein*

Dagopvang: 2 uren per maand  
Peuteropvang: 2 uren per maand  
BSO: 2 uren per maand

#### *Locatie Mussenberg*

Peuteropvang: 2 uren per maand  
BSO: 2 uren per maand

De uren zijn een minimaal gemiddelde. Er vindt meer coaching plaats.

Coaching op aanvraag/indien nodig is onmogelijk in te plannen, vandaar dat men een gemiddelde geeft van het ingezette aantal coach-uren. Er kan altijd meer coaching gegeven worden op verschillende onderdelen:

- Individueel gebied ( pedagogisch medewerker)



- Groepsgebied ( in teamverband)
- Locatiegericht ( alle teams bij elkaar)

#### Verdeling beleidswerk per maand

(200 uren per jaar : 12 maanden = 16.67 uren per maand)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker: 16,67 uren per maand

De uren zijn een minimaal gemiddelde. De pedagogisch beleidsmedewerker besteedt meer uren in de ontwikkeling van het beleid. Ze heeft een dienstverband van minimaal 24 uur, waarin zij haar werkzaamheden gericht op de ontwikkeling van het pedagogisch beleid uitvoert.

#### **Conclusie**

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook daadwerkelijk coaching heeft gekregen kan pas worden beoordeeld tijdens de inspectie in 2020. De houder heeft heel 2019 nog de tijd om de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker over de kindercentra schriftelijk te wijzigen en toe te passen. De aangeleverde berekening is transparant en reëel.

#### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

KDV Ratjetoe bestaat op locatie van Horneplein uit drie stamgroepen:

- 1 horizontale groep bestaande uit max. 16 kinderen in de leeftijd van 0 t/m 2½ jaar, waarvan maximaal 8 kinderen onder 1 jaar;
- 1 peutergroep bestaande uit maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar;
- 1 peuterplusgroep bestaande uit maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 3 jaar en ouder.

#### Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten, pedagogisch coach)
- Observatie(s) (op de groepen)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en) (pedagogisch coach)
- Overzicht structureel aanwezige personen (BRP)
- Presentielijsten (week 8 van 2019)
- Personeelsrooster (week 8 van 2019)
- Pedagogisch beleidsmedewerker coach berekening inzet uren 2019

## Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder beschikt over een "Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdendgedrag voor de kinderopvang", versie december 2018 waarin ook het vernieuwde afwegingskader is opgenomen. Tijdens het gesprek met de houder en de pedagogisch coach blijkt dat de houder de kennis en het gebruik van de meldcode (protocol) voldoende bevordert. Zo is er periodiek teamoverleg met het CJG en is het nieuwe afwegingskader in januari geïmplementeerd. Uit het gesprek blijkt dat men weet hoe te handelen bij een vermoeden. De ervaringen met stakeholders zijn volgens de houder positief.

#### Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten, pedagogisch coach)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdendgedrag voor de kinderopvang)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Veiligheid en gezondheid**

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Ratjetoe  
Aantal kindplaatsen : 44  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Natasja Jacqueline Smeets  
Website : [www.kinderdagverblijfratjetoe.nl](http://www.kinderdagverblijfratjetoe.nl)  
KvK nummer : 12060300  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord  
Adres : Postbus 1150  
Postcode en plaats : 5900BD VENLO  
Telefoonnummer : 088-1191200  
Onderzoek uitgevoerd door : JP Brizzi

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Leudal  
Adres : Postbus 3008  
Postcode en plaats : 6093ZG HEYTHUYSEN

### Planning

Datum inspectie : 19-03-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 03-04-2019  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 25-04-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 25-04-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 25-04-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 02-05-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.